

ПРИНЯТО
Решением Общего собрания работников
Протокол от 31.08.2017г. № 1

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
ГБОУ школы № 398
от 31.08.2017г. № 19-од



Н.П.Колоколова

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 398 Красносельского района Санкт-Петербурга (далее – ГБОУ № 398) и регламентирует деятельность Общего собрания работников ГБОУ № 398, являющегося одним из коллегиальных органов управления ГБОУ № 398.
- 1.2. В своей деятельности Общее собрание работников ГБОУ № 398 (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом ГБОУ № 398 и настоящим положением.
- 1.3. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.
- 1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления ГБОУ № 398, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом ГБОУ № 398.

2. Задачи Общего собрания

Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

- организовать образовательный процесс и финансово-хозяйственную деятельность ГБОУ № 398 на высоком качественном уровне;
- определить перспективные направления функционирования и развития ГБОУ № 398;
- привлечь общественность к решению вопросов развития ГБОУ № 398;
- создать оптимальные условия для осуществления образовательного процесса, развивающей и досуговой деятельности;
- решить вопросы, связанные с развитием образовательной среды ГБОУ № 398 и о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности ГБОУ № 398;
- оказать помощь администрации в разработке локальных актов ГБОУ № 398;
- помочь разрешить проблемные (конфликтные) ситуации с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- внести предложения по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья учащихся и работников ГБОУ № 398;
- принять меры по необходимости по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников ГБОУ № 398, предупредить противоправные вмешательства в их трудовую деятельность;
- внести предложения по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования и поощрения труда работников ГБОУ № 398;
- внести предложения по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот учащимся и работникам в пределах компетенции ГБОУ № 398;
- направлять ходатайства, письма в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности ГБОУ № 398 и повышения качества оказываемых образовательных услуг.

3. Компетенция Общего собрания

В компетенцию Общего собрания входит:

- утверждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств ГБОУ № 398, а также отчета о результатах самообследования;

- принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов ГБОУ № 398;
- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития ГБОУ № 398;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- заслушивание отчетов директора ГБОУ № 398 и коллегиальных органов управления ГБОУ № 398 по вопросам их деятельности;
- рассмотрение иных вопросов деятельности ГБОУ № 398, вынесенных на рассмотрение директором Образовательного учреждения, коллегиальными органами управления Образовательного учреждения.

4. Организация деятельности Общего собрания

- 4.1. В состав Общего собрания входят все работники ГБОУ № 398.
- 4.2. В заседании Общего собрания могут принимать участие все работники Образовательного учреждения.
- 4.3. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- 4.4. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников Образовательного учреждения.
- 4.5. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, которым по должности является руководитель организации. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год.
- 4.6. Общее собрание ГБОУ № 398 собирается его Председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год.
- 4.7. Решения на Общем собрании принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания и оформляются протоколом.
- 4.8. Общее собрание, как постоянно действующий коллегиальный орган управления Образовательным учреждением, имеет бессрочный срок полномочий.

5. Ответственность Общего собрания

- 5.1. Общее собрание несет ответственность:
 - за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
 - соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу ГБОУ № 398.
 - за компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство Общего собрания

- 6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.
- 6.2. В книге протоколов фиксируются:
 - дата проведения;
 - количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
 - приглашенные (ФИО, должность);
 - повестка дня;
 - выступающие лица;

- ход обсуждения вопросов;
 - предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц; – решение.
- 6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.
 - 6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
 - 6.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью ГБОУ № 398.
 - 6.6. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах ГБОУ № 398 и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

7. Заключительные положения

- 7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.
- 7.2. Положение действует до принятия нового положения, принятого на Общем собрании в установленном порядке.