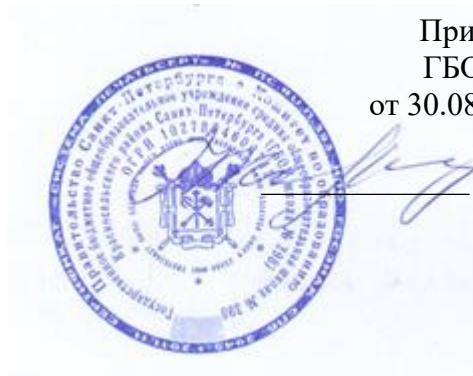


ПРИНЯТО
Решением Общего собрания работников
Протокол от 30.08.2018г. № 1

УЧТЕНО мнение Совета родителей
Протокол от 30.08.2018г. № 1

УЧТЕНО мнение Совета обучающихся
Протокол от 30.08.2018г. № 1

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
ГБОУ школы № 398
от 30.08.2018 г. № 23-од



Н.П.Колоколова

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ
УЧАЩИХСЯ НА ДОМУ**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с п.5 ст.41 Федерального закона №273 –ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», статьей 10 Закона Санкт-Петербурга от 17.07.2013 №461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге», Распоряжение Комитета по образованию от 30.10.2013 №2525-р «Об утверждении Порядка организации обучения по медицинским показаниям по основным общеобразовательным программам на дому»; Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 22.04.2015 №355 «О реализации Закона Санкт-Петербурга «Об образовании в Санкт-Петербурге»(с изменениями внесенными Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 17.01.2017 № 12); Инструктивно-методического письма Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 13.07.2015 № 03-20-2881/15-0-0 «Об организации обучения на дому по основным общеобразовательным программам обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов»; Письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.08.2018 №05-283.

1.2. Основанием для организации обучения на дому являются заключение медицинской организации и заявление родителей (законных представителей) по форме, утвержденной Комитетом по образованию(*Приложение 1 к Инструктивно-методическому письму Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 13.07.2015 № 03-20-2881/15-0-0 «Об организации обучения на дому по основным общеобразовательным программам обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов»*).

В исключительных случаях по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на дому обучение по основным общеобразовательным программам на основании медицинского заключения может быть организовано в учебных помещениях ГБОУ школы №398 (далее – Школа).

2. Организация индивидуального обучения на дому

2.1. Для организации обучения на дому родителями (законными представителями) обучающегося на дому представляются в Школу заявление и заключение медицинской организации.

2.2. Директором Школы в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления издается приказ об организации обучения на дому для каждого обучающегося на дому по форме, утвержденной Комитетом по образованию(*Приложение 2 к Инструктивно-методическому письму Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 13.07.2015 № 03-20-2881/15-0-0 «Об организации обучения на дому по основным общеобразовательным программам обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов»*).

2.3. Организация обучения на дому регламентируется образовательной программой, включающей индивидуальный учебный план обучающегося на дому, рабочие программы по общеобразовательным предметам, годовым календарным графиком и расписанием занятий.

2.4. Индивидуальный учебный план обучающегося на дому составляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе на основе учебного плана Школы (с обязательным включением всех предметов учебного плана, минимума контрольных и практических работ, сроков проведения промежуточной аттестации), с учетом индивидуальных особенностей ребенка, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и медицинскими рекомендациями. Индивидуальный учебный план обучающегося на дому согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося на дому и утверждается приказом директора Школы.

2.5. Заместителем директора по учебно-воспитательной работе составляется расписание учебных занятий с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающегося на дому. Расписание занятий утверждается приказом директора Школы.

2.6. Заместителем директора по учебной работе Школы ведется журнал учета проведенных занятий для каждого обучающегося на дому, в котором педагогические работники записывают дату занятия, тему и содержание пройденного материала, количество проведенных часов, домашнее задание и отметки.

2.7. Заместителем директора по учебной работе Школы регулярно осуществляется контроль за своевременным проведением занятий на дому, выполнением рабочих программ по предметам и методикой обучения.

2.8. Оценивание знаний, умений и навыков, обучающихся на дому, осуществляется в соответствии с требованиями Положения о текущем контроле успеваемости, установлении форм, периодичности и порядка текущего контроля Школы.

2.9. Общие сведения об обучающемся на дому, данные о текущей успеваемости, результатах промежуточной и (или) итоговой аттестации вносятся в классный журнал соответствующего класса.

2.10. Обучающимся на дому Школой предоставляются бесплатно в пользование на время получения образования учебники, учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

2.11. На основании заключения медицинской организации по заявлению родителей (законных представителей) и в целях социальной адаптации, обучающиеся на дому вправе участвовать во внеурочных и внеклассных мероприятиях.

2.12. По заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на дому при отсутствии медицинских противопоказаний для работы с компьютером обучение на дому может быть организовано с использованием дистанционных образовательных технологий.

2.13. Ученик, обучающийся на дому, по состоянию здоровья может перейти на очную форму освоения общеобразовательных программ по заявлению родителей в соответствии с медицинским заключением.

3. Содержание индивидуального обучения на дому

3.1. При определении учебной нагрузки обучающимся на дому Школа руководствуется федеральными государственными образовательными стандартами общего образования, санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

3.2. Учебный план для обучающихся на дому составлен с учетом требований федерального базисного учебного плана, утвержденного приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 N 1312, федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 N 373.

3.3. При распределении часов регионального компонента и компонента образовательного учреждения Школой учитывается мнение обучающегося на дому, его родителей (законных представителей). Занятия в рамках регионального компонента и компонента образовательной организации могут проводиться в малых группах (до 4-х человек) для решения задач формирования коммуникативных навыков и социальной адаптации обучающихся.

3.4. Одной из важнейших составляющих организации обучения на дому является самостоятельная работа обучающегося на дому, выполняемая по заданию педагогического работника, под его руководством, в том числе с использованием дистанционных технологий. Содержание самостоятельной работы обучающегося на дому должно быть описано в рабочей программе по предмету и направлено на расширение и углубление практических знаний и умений по данному предмету, на усвоение меж предметных связей.

3.5. Выбор вариантов проведения занятий, соотношение групповой и самостоятельной работы определяется Школой в зависимости от особенностей психофизического развития и возможностей, обучающихся на дому, особенностей эмоционально-волевой сферы, характера течения заболевания, рекомендаций медицинской организации и отсутствия противопоказаний для занятий в группе.

3.6. В случае болезни педагогического работника (не позже, чем через 3 рабочих дня) заместитель директора по учебной работе Школы производит замещение занятий с обучающимся на дому с целью выполнения индивидуального учебного плана.

3.7. В случае болезни обучающегося на дому педагогический работник с целью выполнения индивидуального учебного плана проводит пропущенные занятия в дополнительное время по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося на дому.

4. Аттестация учащихся, обучаемых на дому

4.1. Ученик, обучающийся на дому по индивидуальному учебному плану, аттестуется по четвертям (2 - 8 класс), полугодиям (10 класс) и по итогам учебного года в рамках промежуточной аттестации.

4.2. В случае, обучения ребенка в выпускном классе, государственная (итоговая) аттестация проводится в соответствии с нормативными документами по организации и проведению государственной (итоговой) аттестации.

4.3. На основании результатов промежуточной аттестации, итоговых оценок решением педагогического совета обучающийся переводится в следующий класс.